

Reg. Delibera N° 20  
Prot. N.  
Seduta del 28/01/2010

Originale



## COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ART. 222 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. DISCIPLINA DELLE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2010**

L'anno duemiladieci, addì ventotto del mese di gennaio, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco rag. Gianni Scettro la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Di Cindio.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO rag. Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO prof. Alcide	VICE-SINDACO	SI
BONAN rag. Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO geom. Simone	ASSESSORE	SI
COSTA arch. Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO ing. Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO dott. Ivan	ASSESSORE	NO
OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 7

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO: ART. 222 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. DISCIPLINA DELLE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2010**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- 1) l'art. 222 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente recita:
  - il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti per i comuni, le province, le città metropolitane e le unioni di comuni ai primi tre titoli di entrata del bilancio e per le comunità montane ai primi due titoli;
  - gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione di cui all'art. 210.
- 2) l'art. 14, comma 3, del D.L. 7 maggio 1980 n. 153, convertito con modificazioni nella Legge 7 luglio 1980 n. 299, così recita:
  - il tesoriere dell'ente non può effettuare anticipazioni di tesoreria se non dopo aver accertato il completo utilizzo delle disponibilità esistenti nelle contabilità speciali intestate all'ente medesimo.
- 3) l'art. 9 della Convenzione per il servizio di tesoreria, affidato alla Banca Popolare di Marostica, per il periodo 01.01.2008-31.12.2011, il tesoriere è tenuto ad assicurare le anticipazioni di cassa, nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, con l'applicazione del tasso di interesse lordo nella misura pari al tasso Euribor tre mesi, 360 giorni, calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre solare, la media del mese precedente l'inizio del trimestre stesso, diminuito di punti 0,55;

**Dato atto** che nel penultimo anno precedente, con riferimento ai primi tre titoli del bilancio, sono state accertate le seguenti entrate:

ENTRATE (rendiconto 2008)

Titolo I° (entrate tributarie)	€	3.995.759,13
Titolo II° (entrate da contributi e trasferimenti da Stato, regione, altri)	€	2.537.140,47
Titolo III° (entrate extratributarie)	€	2.395.093,17
<b>Totale entrate correnti</b>	€	!Errore di sintassi, )

**Ritenuto**, in ogni caso, al fine di far fronte ad eventuale e temporanee esigenze di cassa, ricorrere in primo luogo all'utilizzo di entrate a specifica destinazione, secondo la disciplina dell'art. 195 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, prima di richiedere anticipazioni di cassa ai sensi del citato art. 222 dello stesso decreto;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2008, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 41 del 20.04.2009, esecutiva ai sensi di legge;
- la vigente Convenzione per il servizio di tesoreria;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo statuto dell'ente;

Acquisito, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole espresso per quanto di competenza dal responsabile dell'Area 2<sup>a</sup> Economico - Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4 del D.lgs 267/2000

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge.

### **D E L I B E R A**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

- 1) DI RICHIEDERE al tesoriere dell'Ente, per l'esercizio finanziario 2010, anticipazioni di cassa fino ad un importo massimo di €2.231.998,19, pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente e determinate come in narrativa;
- 2) DI DARE ATTO che l'anticipazione di tesoreria è subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:
  - a) Necessità di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa;
  - b) Prioritario e completo utilizzo delle entrate a destinazione vincolata, di cui all'art. 195 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
  - c) Specifica richiesta da parte del Servizio Finanziario dell'Ente.
- 3) DI DARE ATTO, altresì, che gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme, secondo le modalità previste dalla citata Convenzione per il servizio di tesoreria;
- 4) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Banca Popolare di Marostica, nella sua qualità di tesoriere dell'Ente, per i conseguenti adempimenti di legge.

La presente deliberazione, con separata votazione unanime, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.L.gs 267/00.

Oggetto : ART. 222 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. DISCIPLINA DELLE  
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2010

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 26/01/2010

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott.ssa Alessandra Pretto

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 26/01/2010

Il Responsabile dell'Area 2^  
Dott.ssa Alessandra Pretto

---

### **PARERE DI CONFORMITA'**

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.  
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 28/01/2010

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
rag. Gianni Scetto

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

---

### **ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : **10/02/2010** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Stefania Di Cindio

---

- Segretario
- Ufficio personale
- Servizi Sociali
- Servizi Demografici
- C.e.d.
- Ufficio Cultura e Biblioteca
- Ufficio Segreteria e Contratti
- Area 1^ Affari Generali
- Area 2^ Economico Finanziaria
- Area 3^ Lavori Pubblici
- Ufficio Progettazione
- Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica
- Vigili
- Protezione Civile
- Unione dei Comuni