



COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: VENETO JAZZ: CONCERTI 29 E 30 GIUGNO, 1 LUGLIO 2010,
PIAZZA CASTELLO. CONCESSIONE DI PATROCINIO .**

L'anno duemiladieci, addì ventinove del mese di aprile, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco rag. Gianni Scetto la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Francesca Lora.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO rag. Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO prof. Alcide	VICE-SINDACO	SI
BONAN rag. Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO geom. Simone	ASSESSORE	SI
COSTA arch. Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO ing. Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO dott. Ivan	ASSESSORE	SI
OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 8

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: VENETO JAZZ: CONCERTI 29 E 30 GIUGNO, 1 LUGLIO 2010, PIAZZA CASTELLO. CONCESSIONE DI PATROCINIO .

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevato che in data 21/04/2010 ns. prot. n. 7002 del 28 aprile 2010, dopo diversi contatti con l'Assessore al Turismo Simone Bucco, l'associazione culturale Veneto Jazz ha presentato una proposta artistica con relativi costi per la realizzazione a Marostica di tre concerti in Piazza Castello nell'ambito della tradizionale manifestazione estiva "Veneto Jazz Festival" con il seguente programma: 29 giugno 2010 Gotan Project; 30 giugno 2010 Celia Mara & Band: Brazilian Bastard Sound, 1 luglio 2010 Sarah Jane Morris;

Considerato che un programma di concerti jazz aveva da tempo caratterizzato l'offerta musicale della Città di Marostica: una proposta che suscita sempre un forte attrattiva turistica, ma che da due anni manca nella programmazione comunale;

Considerato che l'associazione culturale Veneto Jazz ha una comprovata esperienza nell'organizzazione di concerti jazz nella maggiori città venete – nel 2010 festeggia i 22 anni di attività - contattando artisti di chiara fama internazionale e producendo per ogni edizione estiva di "Veneto Jazz Festival" più di 100 concerti in 40 diverse città con eventi di qualità e di grande risonanza mediatica,

Rilevato che la programmazione artistica di "Veneto Jazz Festival" è sostenuta dalla Regione del Veneto e dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, attestandola come uno dei festival più accreditati del panorama italiano,

Considerato che il piano di comunicazione proposto dall'associazione Veneto Jazz darà grande risalto alla manifestazione da realizzare a Marostica in quanto prevede la pubblicizzazione dei concerti attraverso i media e affissioni pubblicitarie secondo il seguente programma:

AFFISSIONI: n. 2.000 manifesti 70x100 – affissioni comunali / Triveneto; n. 500 manifesti 140x100 – affissioni speciali – copertura maggiori città del Veneto

INSERZIONI PUBBLICITARIE n. 5 uscite Corriere del Veneto / edizione regionale
Pagine pubblicitarie: VENEZIA NEWS (maggio + giugno); MUSICA JAZZ (giugno);

MATERIALE PROMOZIONALE n. 20.000 Magazine Veneto Festival /generale; n. 50.000 libretti tascabili Veneto Jazz Festival /generale; n. 20.000 flyer Veneto Jazz Festival / Marostica

DISTRIBUZIONE: - concerti e festival, arene di spettacolo, negozi specializzati, librerie

In partnership con Save / maggio – giugno: AEROPORTO DI VENEZIA: - nr 1 impianto 3,6 x 1 mt vano scala partenze remote Schenghen e Extraschenghen; AEROPORTO DI TREVISO: Decorazione della parete di recinzione dell'area controlli di sicurezza: dim. 10 x 2 mt circa; In partnership con Trenitalia: consegna flyer Veneto Jazz in allegato a busta biglietti soci Carta Freccia Oro e Platino per le sedi di Venezia e Padova (n. 2.500) e Milano (n. 5.000).

Inoltre: distribuzione nei maggiori Uffici Informazione (Veneto-Friuli-Trentino) flyer Veneto Jazz (n. 10.000); affissione nei maggiori Uffici Informazione (Veneto-Friuli-Trentino) manifesti 70x100 (n. 500).

Rilevato che l'associazione culturale Veneto Jazz è un'associazione senza fini di lucro come espresso nello statuto di costituzione dell'associazione medesima e come dichiarato dal legale rappresentante Mormile Giuseppe nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

Dato che l'associazione culturale Veneto Jazz è l'organizzatore della manifestazione sopra citata con le conseguenti responsabilità;

Rilevato che questa Amministrazione Comunale ritiene interessante ed utile la realizzazione della suddetta iniziativa data la significativa valenza musicale della medesima e la forte attrattiva turistica;

Dato atto che il piano dei costi e ricavi della tre giorni in Marostica, piano esibito da Veneto Jazz , presenta uscite per € 93.070,00 derivanti da cachet artisti , service e spese varie di residenza a fronte di entrate da incassi per € 46.355,00 .

Considerato peraltro che il Comune di Marostica intende facilitare la buona riuscita del ciclo di manifestazioni suddetta concedendo il patrocinio ai concerti sopra indicati per offrire ai marosticensi e ai turisti l'opportunità di godere di una manifestazione musicale di grande prestigio che permetterà alla Città di Marostica di avere inoltre una notevole visibilità a livello nazionale e internazionale (basti pensare che Gotan Project oltre a Marostica effettuerà solo altre tre date in Italia e solo nelle principali città)

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 185 del 07/05/1996 avente ad oggetto "Determinazione criteri per il riconoscimento del patrocinio ad associazioni e/o enti vari";

VISTA la delibera di G.C. n. 29 del 04/02/2010 avente ad oggetto "Servizi pubblici a domanda individuale area II. Definizione delle tariffe e contribuzioni – anno 2010" nella quale è specificato che nel caso di manifestazioni patrocinate dal Comune la Giunta, con la delibera di concessione del patrocinio, potrà valutare, a seconda della rilevanza dell'evento, l'eventuale esonero o riduzione della tariffa da applicare;

VISTO il vigente Regolamento generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economico e persone ed enti pubblici e privati e, in particolare l'art. 29;

VISTO il vigente Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche, e in particolare l'art. 18, comma 3 in cui è specificato che il canone non è applicabile alle seguenti tipologie di occupazioni:

[ommissis] e) le occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni culturali, di promozione sociale, sportive, politiche, pubbliche ricorrenze o festività organizzate direttamente da Enti e/o associazioni non aventi attività commerciali e senza scopo di lucro (ONLUS); l'assenza di ogni finalità di lucro della manifestazione è attestata dal rappresentante legale del soggetto richiedente mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, soggetta a controllo nei modi e termini di cui al DPR 445/2000 [ommissis]

RITENUTO dunque di accompagnare al patrocinio l'esenzione (a termini di regolamento) dal canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche e la concessione di una contribuzione nelle seguenti forme:

- concessione di un contributo pari ad €25.000,00
- uso gratuito del palco 14x10
- uso gratuito di 200 sedie

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 20 del 18/03/2010 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2009, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica

2010 - 2012;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del Responsabile dell'Area 2^A Economica e Finanziaria (regolarità contabile) e del responsabile dell'Area 1 Affari Generali (regolarità tecnica) ai sensi dell'art. 49 – comma 1° - del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 65, comma 3° del vigente statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di concedere il patrocinio, per le motivazioni espresse in premessa, alla proposta artistica presentata e organizzata interamente dall'associazione culturale Veneto Jazz per la realizzazione in piazza Castello dei concerti: 29 giugno 2010 Gotan Project; 30 giugno 2010 Celia Mara & Band: Brazilian Bastard Sound, 1 luglio 2010 Sarah Jane Morris;
- 2) di contribuire alla completa realizzazione della manifestazione con i seguenti interventi:
 - concessione di un contributo pari ad €25.000,00
 - uso gratuito del palco 14x10
 - uso gratuito di 200 sedie
- 3) di disporre che l'erogazione del contributo economico avvenga con un anticipo di € 10.000,00 alla conferma del programma degli spettacoli e il saldo per i successivi € 15.000,00 alla conclusione della manifestazione previa rendicontazione delle spese sostenute con adeguata documentazione;
- 4) di dare atto che il Comune potrà introitare somme derivanti da sponsorizzazioni autonomamente reperite;
- 5) di trasmettere copia della presente deliberazione all'associazione culturale Veneto Jazz;
- 6) di disporre che nel materiale informativo ed in occasione dello spettacolo sia data adeguata pubblicità al patrocinio del Comune;
- 7) di incaricare il responsabile dell'area I all'assunzione dell'impegno di spesa e agli atti di gestione conseguenti.

La presente deliberazione con separata unanime votazione viene dichiarata immediatamente eseguibile per la urgenza di manifestare la adesione del Comune e per le urgenze economiche rappresentate dal settore stesso

Oggetto : VENETO JAZZ: CONCERTI 29 E 30 GIUGNO, 1 LUGLIO 2010, PIAZZA CASTELLO. CONCESSIONE DI PATROCINIO .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 29/04/2010

Il Responsabile del Settore
Affari Generali E Servizi Alla Popolazione
dott. Gabriele Dal Zotto

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 29/04/2010

Il Responsabile dell'Area 2^
Dott.ssa Alessandra Pretto

PARERE DI CONFORMITA'

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 29/04/2010

Il Segretario Generale
Francesca Lora

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
rag. Gianni Scetto

Il Segretario Generale
Francesca Lora

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : **18/05/2010** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Francesca Lora

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il _____ decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale
Francesca Lora

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione |
| <input type="checkbox"/> C.e.d. | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca | <input type="checkbox"/> Vigili |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile |
| | <input type="checkbox"/> Unione dei Comuni |