

Reg. Delibera N° 291  
Prot. N.  
Seduta del 25/11/2010

Originale



## COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL GRUPPO “GRAFICO MAROSTICENSE” PER STRUTTURE ESPOSITIVE REALIZZATE IN OCCASIONE DELLA 42° EDIZIONE UMORISTI A MAROSTICA ” 2010**

L'anno duemiladieci, addì venticinque del mese di novembre, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco rag. Gianni Scettro la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Francesca Lora.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO rag. Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO prof. Alcide	VICE-SINDACO	SI
BONAN rag. Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO geom. Simone	ASSESSORE	NO
COSTA arch. Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO ing. Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO dott. Ivan	ASSESSORE	NO
OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 6

ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO: CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL GRUPPO  
“GRAFICO MAROSTICENSE” PER STRUTTURE ESPOSITIVE REALIZZATE IN  
OCCASIONE DELLA 42° EDIZIONE U MORISTI A MAROSTICA ” 2010**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la richiesta presentata dal “Gruppo Grafico Marosticense”: prot. n. 19087 del 16 novembre 2010, con la quale veniva presentata richiesta per l'erogazione di un contributo straordinario di € 1.000,00 per far fronte alle spese relative all'acquisizione di strutture espositive (vari pannelli in legno) realizzate nel mese di aprile all'interno delle sale ex-biblioteca del Castello Inferiore di Marostica in occasione della manifestazione “Umoristi a Marostica 2010”, giunta alla 42° edizione nel 2010;

**CONSIDERATO** che queste strutture espositive realizzate nel mese di aprile all'interno delle sale ex-biblioteca del Castello saranno poi cedute in proprietà definitiva al Comune di Marostica;

**RITENUTO** tale disponibilità alla cessione utile per la dotazione stabile della sala e dunque per le future esposizioni di vario genere che il Comune potrà organizzare od ospitare ;

**VISTO** il vigente Regolamento generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economico e persone ed enti pubblici e privati e, in particolare l'art. 29;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- 

**VISTI:** il bilancio di previsione 2010, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2010-2012 approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 18/03/2010;

**ACQUISITI** sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del Responsabile dell'Area 2^ Economica e Finanziaria (regolarità contabile) e del responsabile dell'Area 1^ Affari Generali (regolarità tecnica) ai sensi dell'art. 49 – comma 1° - del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 65, comma 3° del vigente statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**D E L I B E R A**

1. di concedere, per le motivazioni esposte in narrativa, il contributo economico straordinario di € 1.000,00 al “Gruppo Grafico Marosticense” per all'acquisizione di strutture espositive realizzate nel mese di aprile all'interno delle sale ex-biblioteca

del Castello Inferiore di Marostica in occasione della manifestazione “Umoristi a Marostica 2010”;

2. di dare atto che la spesa di € 1.000,00 per l'erogazione del contributo suddetto trova copertura all'intervento 1050205, capitolo 1781 “Contributi vari per manifestazioni culturali” del bilancio 2010;
3. di precisare che l'erogazione del contributo dovrà avvenire su liquidazione effettuata dal Responsabile del Procedimento, in conformità alle procedure previste dal regolamento per l'erogazione dei contributi, previa presentazione da parte dell'Associazione di un rendiconto del risultato raggiunto e delle entrate e spese sostenute per l'attività e di una relazione illustrativa attestante la realizzazione del progetto, e previa acquisizione della dichiarazione di assoggettabilità o meno alla ritenuta d'acconto, dando atto che il contributo non potrà superare il limite di cui sopra e il disavanzo rendicontato;
4. di dare mandato al Capo Area I° di provvedere al l'assunzione dell'impegno di spesa e agli atti di gestione conseguenti;
5. di trasmettere copia della presente al “ Gruppo Grafico Marosticense”.

La presente deliberazione, con separata votazione unanime, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma del l'art. 134 del D.L:gs 267/00.

Oggetto : CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL GRUPPO  
“GRAFICO MAROSTICENSE” PER STRUTTURE ESPOSITIVE  
REALIZZATE IN OCCASIONE DELLA 42° EDIZIONE UMORISTI A  
MAROSTICA ” 2010

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 25/11/2010

Il Responsabile del Settore  
Affari Generali E Servizi Alla Popolazione  
Dott. Gabriele Dal Zotto

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 25/11/2010

Il Responsabile dell'Area 2^  
Elisabetta Biliato

---

### **PARERE DI CONFORMITA'**

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.  
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 26/11/2010

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
rag. Gianni Scetto

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : **21/12/2010** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario                     | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali                       |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale              | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria                 |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali                | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici                       |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici            | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione                         |
| <input type="checkbox"/> C.e.d.                         | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca   | <input type="checkbox"/> Vigili  |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile                             |
|   | <input type="checkbox"/> Unione dei Comuni                             |