All'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE
Del Comune di
MAROSTICA

OGGETTO: ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DOCUMENTI OCCORRENTI ALLA PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO (art. 51, comma 2, DPR 396/2000).

Il sottoscritto
Nato a
Il atto n.
Residente a
Via
Cittadinanza
Professione
Settore di attività(*)
Titolo di studio(**)
Codice fiscale
Futura residenza(***)

Stato civile:
☐ celibe
☐ vedovo di
deceduta a
il
☐ libero dal vincolo matrimoniale contratto a
il con la Sig.ra

La sottoscritta
Nata a
Il atto n.
Residente a
Via
Cittadinanza
Professione
Settore di attività(*)
Titolo di studio(**)
Codice fiscale
Futura residenza(***)

Stato civile:
☐ nubile
☐ vedova di
deceduto a
il
☐ libera dal vincolo matrimoniale contratto a
il con il Sig.

☐ dalla nostra unione è/sono nato/i n. figli:

Cognome e nome	data di nascita	Comune di nascita

Matrimonio: ☐ civile ☐ religioso - Luogo del matrimonio
Data ora Chiesa

Data

(firma nubendo) (firma nubenda)

Per i nubendi: (1)

(firma)

Allegare copia documento d'identità dei nubendi

(*) Specificare se lavoro autonomo ed il settore di attività: Agricoltura, caccia e pesca – Industria – Commercio, pubblici esercizi, alberghi - Pubblica Amministrazione e servizi pubblici - Altri servizi privati
(**) Specificare il titolo di studio più alto conseguito: nessun titolo, licenza elementare, licenza di scuola media inferiore, diploma di scuola media superiore, diploma universitario o laurea breve, laurea o dottorato di ricerca
(***) Indicare il Comune
(1) Indicare le generalità complete della persona che presenta la richiesta per i nubendi