



# CITTA' DI MAROSTICA

VIA L. TEMPESTA, 17 - 36063 MAROSTICA (VICENZA)

Codice Fiscale 82000830248 Partita IVA. 00255650244  
tel. +39 0424/479200 - pec marostica.vi@cert.ip-veneto.net

ID Pratica: NCLFNC75A15E970T-07042021-0925  
protocollo: vedi mail Portale Suap

Marostica, 09/11/2021

**OGGETTO: INDIZIONE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA AI SENSI DELL'ART. 14-BIS DELLA LEGGE N. 241/1990 - FORMA SEMPLIFICATA IN MODALITA' ASINCRONA.**

**Istanza di approvazione di piano di lottizzazione "NICOLLI", in via Panica, ai sensi dell'art.20 della L.R. n.11 del 23 Aprile 2004.**

**Richiedenti: NICOLLI Francesco, NICOLLI Eugenio, GALLIAZZO Elisa Carla.**  
ID Pratica: NCLFNC75A15E970T-07042021-0925

**Sindaco del Comune di Marostica**  
[marostica.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:marostica.vi@cert.ip-veneto.net)

**Vi.Abilità**  
*Ufficio Concessioni ed Autorizzazioni*  
[vi-abilita@legalmail.it](mailto:vi-abilita@legalmail.it)

**Consorzio di Bonifica Brenta**  
[consorziobrenta@legalmail.it](mailto:consorziobrenta@legalmail.it)

**e-distribuzione**  
[e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it](mailto:e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it)

**Telecom**  
[telecomitalia@pec.telecomitalia.it](mailto:telecomitalia@pec.telecomitalia.it)

**ETRA s.p.a.**  
[protocollo@pec.etraspa.it](mailto:protocollo@pec.etraspa.it)

**ap Reti Gas gruppo Ascopiave**  
[servizicommerciali@pec.apretigas.it](mailto:servizicommerciali@pec.apretigas.it)

**Comando Polizia Locale**  
[poliziale.comune.marostica.vi@pecveneto.it](mailto:poliziale.comune.marostica.vi@pecveneto.it)

**Ufficio Lavori Pubblici**  
[lavoripubblici.comune.marostica.vi@pecveneto.it](mailto:lavoripubblici.comune.marostica.vi@pecveneto.it)

e p.c. **sigg.ii Nicolli Francesco, Nicolli Eugenio e Galliazzo Elisa Carla**  
domiciliati c/o

**Geom. Poloni Sandro**  
[studiopoloni@cert.legalmail.it](mailto:studiopoloni@cert.legalmail.it)

**Ing. Costa Mario**  
[mario.costa@ingpec.eu](mailto:mario.costa@ingpec.eu)

## PREMESSO CHE

in data 20/04/2021, presso questo Sportello Unico è stata presentata, da parte della ditta sopra indicata, l'istanza per l'approvazione del piano di lottizzazione "NICOLLI" ubicato in via Panica e che in data 13/10/2021 è pervenuta la documentazione integrata secondo le indicazioni dell'Ufficio Urbanistica;

CONSIDERATO che per la fattispecie in esame si ritiene opportuno indire una conferenza di servizi nelle forme di cui all'art. 14-bis della L. 241/'90 tesa all'acquisizione dei pareri, nulla osta e atti di assenso comunque denominati resi dalle diverse Amministrazioni inclusi i gestori di beni e/o servizi pubblici (art. 14 L. 241/'90), per l'esame contestuale dei diversi interessi pubblici sottesi alla realizzazione dell'intervento;

DATO ATTO che allegata alla presente è trasmessa, a mezzo portale SUAP, anche l'intera pratica corredata dalla documentazione tecnica presentata, nonché i pareri rilasciati ai fini della precedente approvazione del Pua avvenuta in data 30/09/2010 e non convenzionato;

VISTA la legge n° 241/90 e s.m.i., ed in particolare gli articoli 14 e 14 bis;

Tanto premesso, formalmente

## INDICE

**La conferenza di servizi in forma semplificata ed in modalità asincrona per l'esame dell'istanza indicata in premessa.**

Tale modalità prevede che ogni amministrazione/ente coinvolto effettui le proprie verifiche e trasmetta tramite il portale SUAP il proprio parere autonomamente, senza tenere alcuna riunione.

**Ai sensi dell'art. 14 bis comma 3 L. n. 241/1990, gli uffici e gli enti coinvolti sono chiamati a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, perentoriamente entro 45 giorni dalla data di notifica della presente, ovvero entro il 24/12/2021.**

Tali determinazioni, a pena di inammissibilità, devono possedere i seguenti requisiti:

- essere congruamente motivate;
- essere formulate esplicitamente in termini di assenso o dissenso;
- in caso di dissenso devono precisare se lo stesso è fondato sull'assoluta incompatibilità dell'intervento ovvero devono indicare le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso, anche se di notevole rilevanza rispetto al progetto presentato o tali da configurare la necessità di redigere un nuovo progetto;
- le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso devono essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando se sono relative a un vincolo

derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione entro il termine sopra indicato, ovvero la comunicazione di un parere privo dei requisiti prescritti, **equivalgono ad assenso senza condizioni**.

Entro e non oltre **15 giorni** dalla notifica della presente, gli uffici e gli enti coinvolti possono richiedere integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

***Qualora la conferenza di servizi in modalità asincrona non dovesse risultare risolutiva, l'eventuale riunione in modalità sincrona si terrà presso la sede del SUAP, in data 12/01/2022, previa convocazione formale.***

All'eventuale conferenza in forma simultanea potranno partecipare il soggetto richiedente l'autorizzazione ed i suoi tecnici e rappresentanti di fiducia, al fine di acquisire informazioni e chiarimenti, nonché i soggetti portatori di interessi diffusi, pubblici o privati, che a seguito della pubblicazione del presente avviso di indizione ne facessero richiesta.

Si dispone la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio, in Amministrazione Trasparente e nel sito internet del Comune di Marostica, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Per eventuali informazioni o chiarimenti potrà essere contattato il Responsabile del Procedimento, arch. Bortolaso Paola (tel.: 0424/479264, mail: urbanistica@comune.marostica.vi.it).

Distinti saluti.

**IL RESPONSABILE SUAP**  
Dott. Arch. Antonella Disegna

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale.*